

Автономная некоммерческая организация
Дополнительного профессионального образования
Учебный центр «Перспектива»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор АНО ДПО УЦ
«Перспектива»

 Шишкина Е.Р.

 2021г.



Положение

**О практике слушателей, осваивающих программы
дополнительного профессионального образования в
АНО ДПО УЦ «Перспектива»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о практике обучающихся в Автономной некоммерческой образовательной организации дополнительного профессионального образования учебного центра «Перспектива» (далее – АНО ДПО УЦ «Перспектива») разработано в соответствии с частью 8 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 73-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и подпунктом 5.2.8 Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. № 466 (со всеми изменениями и дополнениями), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утверждённым приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. №499, Уставом АНО ДПО УЦ «Перспектива» и регулирует порядок освоения дополнительной профессиональной программы на основе индивидуализации её содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного слушателя.

1.2. Настоящее Положение определяет:

- виды, цели и задачи практики;
- порядок организации практики обучающихся по образовательным программам дополнительного профессионального образования (далее ДПО);
- обязанности лиц, участвующих в организации практики: руководителя АНО ДПО УЦ «Перспектива»; руководителя практики от АНО ДПО УЦ «Перспектива»; руководителя практики от организации Заказчика, осуществляющей деятельность соответствующего профиля (далее – Организация); обучающегося, проходящего практику;
- требования к оформлению отчета руководителя практики от Организации.

1.3. Производственная практика обучающихся является составной частью образовательной программы дополнительного профессионального образования и проводится в соответствии с утвержденными учебными планами и календарным учебным графиком для приобретения обучающимися навыков профессиональной работы, углубления и закрепления знаний и компетенций, полученных в процессе теоретического обучения по соответствующей программе.

1.4. На период прохождения практики на обучающихся распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в Организации.

1.5. По окончании практики руководитель практики от Организации представляет отчет о работе обучающихся в период прохождения практики.

2. Цель, принципы и задачи практики

2.1. Цель практического обучения – применение полученных теоретических знаний, обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися программы профессионального обучения, профессиональной деятельностью, формами и методами работы, приобретение профессиональных умений, навыков и компетенций, необходимых для работы по профессии, воспитание исполнительской дисциплины и умения самостоятельно решать проблемы, возникающие в деятельности конкретной организации.

2.2. Принципы практики:

- законность – соответствие законодательству Российской Федерации, требованиям инструкций, положений и других нормативных актов;
- преемственность – последовательное изучение вопросов и приобретение профессиональных умений и навыков слушателями;
- адресность – проведение практик с учетом конкретной профессии;
- ответственность обучающихся перед преподавателями – руководителями практик, руководителями от Организаций.

2.3. Задачи практики:

- приобретение профессиональных качеств обучающихся в соответствии с квалификационными требованиями, профессиональными стандартами, профессиональными компетенциями;
- практическое освоение профессии;
- формирование профессионального интереса, чувства ответственности и уважения к выбранной профессии.

3. Организация практики

3.1. Практика обучающихся проводится на основе договора, заключенного с Организацией, в соответствии с которым указанная Организация предоставляет места для прохождения практики для определенного числа обучающихся по каждой программе ДПО.

3.2. Договор предусматривает назначение руководителя практики от Организации, а также руководителя практики от АНО ДПО УЦ «Перспектива».

3.3. Руководитель практики от Организации:

- осуществляет контроль за прохождением обучающимися практики и соблюдением сроков практики;
- представляет отчет о работе обучающихся в период прохождения практики.

3.4. Руководитель практики от АНО ДПО УЦ «Перспектива» обеспечивает теоретическое обучение, а также контроль и методическое руководство производственной практикой обучающегося.

3.5. Подготовительный этап включает заключение договора на проведение практики обучающегося с Организацией.

3.6. Организационный этап включает в себя:

- определение и назначение руководителя практики от Организации;
- подготовку календарного плана проведения практики;
- подготовку задания для прохождения практики.

3.7. Этап прохождения практики включает в себя:

- практику, согласно утвержденному календарному плану;
- получение отчета о прохождении практики, заверенного подписью руководителя практики и печатью Организации.

3.8. Этап подведения итогов практики включает сдачу руководителем практики от Организации отчета о работе обучающихся в период прохождения практики в установленные сроки непосредственно руководителю практики от АНО ДПО УЦ «Перспектива».

4. Обязанности лиц, участвующих в организации практики

4.1. Руководитель практики от АНО ДПО УЦ «Перспектива» обязан:

- разработать календарный план проведения практики;
- ознакомить обучающихся с настоящим Положением о практике обучающихся;
- проконсультировать обучающихся и выдать задание на практику;
- осуществлять контроль посещаемости практики обучающимися;
- оказывать методическую помощь обучающимся при прохождении практики;
- принять отчет о работе обучающихся в период прохождения практики.

4.2. Руководитель АНО ДПО УЦ «Перспектива» обязан:

- заключить договор с организацией по организации практики обучающихся;
- осуществлять взаимодействие с Организацией по вопросам практики обучающихся.

4.3. Обучающийся, проходящий практику, обязан:

- своевременно выполнять все указания руководителя практики от АНО ДПО УЦ «Перспектива» и от Организации;
- изучить и подчиняться правилам внутреннего распорядка; соблюдать действующие правила охраны труда, техники безопасности, иные нормативные правовые акты, определяющие порядок деятельности работников Организации, в которой проходит практику;
- ознакомиться с настоящим Положением, заданием на практику;
- своевременно прибыть на место прохождения практики и дисциплинированно работать в течение всего срока практики;
- нести ответственность за сохранность используемых во время практики документов, материального имущества и оборудования.

4.4. Обучающиеся во время прохождения практики в организации имеют право в установленном порядке:

- работать со служебными документами, инструктивными, справочными, методическими материалами, непосредственно относящимися к полученным заданиям или вопросам профессиональной деятельности и не имеющими ограничения доступа к ним;
- обращаться за консультациями к руководителю практики от организации.

4.5. Обязанности руководителя практики от Организации устанавливаются договором на проведение практики.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до замены новым.

5.2. Изменения и дополнения настоящего Положения оформляются приказом директора АНО ДПО УЦ «Перспектива».

5.3. С настоящим Положением должны быть ознакомлены слушатели программ ДПО.