

Автономная некоммерческая организация
Дополнительного профессионального образования
Учебный центр «Перспектива»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор АНОДПО УЦ
«Перспектива»



Шишкина Е.Р.
Шишкина Е.Р.
2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

Ангарск, 2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования Учебный центр «Перспектива» (далее — Учебный центр).

1.2. Педагогический совет Учебного центра является коллегиальным органом, объединяющим педагогов и других работников, непосредственно участвующих в образовательном процессе.

1.3. Педагогический совет создан с целью:

- рассмотрения, обсуждения и управления организацией образовательного процесса;
- развития содержания подготовки слушателей;
- реализации основных программ профессионального обучения и дополнительных программ профессионального образования;
- повышения качества обучения слушателей;
- совершенствования информационного методического обеспечения образовательного процесса;
- содействия повышению квалификации педагогических работников Учебного центра.

1.4. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с последующими изменениями, законами субъекта Российской Федерации, другими законодательными актами Российской Федерации, Уставом Учебного центра, нормативными правовыми актами и другими документами по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию, а также настоящим Положением.

1.5. Положение о педагогическом совете утверждается директором Учебного центра.

2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Рассмотрение и обсуждение концепции развития Учебного центра, принятие программ развития Учебного центра.

2.2. Определение основных характеристик организации образовательного процесса: языка, на котором ведется обучение; порядка и процедуры приема, выпуска и исключения слушателей, их восстановления на обучение, формы, порядка и условий проведения промежуточной и итоговой аттестации; системы оценок при аттестации; режима занятий слушателей; правил внутреннего распорядка; порядка регламентации и оформления отношений Учебного центра и слушателей.

2.3. Рассмотрение, обсуждение и принятие рабочих учебно-тематических планов основных и дополнительных программ обучения.

2.4. Анализ и оценка результатов образовательного процесса в Учебном центре; рассмотрение вопросов, связанных с проведением текущего контроля знаний и промежуточной аттестации, допуском слушателей к итоговой аттестации, отчислением (в т. ч. выпуском) слушателей.

2.5. Заслушивание информации и отчетов преподавателей Учебного центра по вопросам, касающимся образовательной деятельности Учебного центра, принятие решений по проблемам, связанным с совершенствованием образовательного процесса в Учебном центре.

2.6. Рассмотрение состояния и итогов методической работы Учебного центра, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения.

2.7. Заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебных пособий.

2.8. Обсуждение расписания занятий.

2.9. Консультирование преподавателей по вопросам методического обеспечения образовательного процесса.

2.10. Рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью филиала.

2.11. Иные вопросы, отнесенные к его компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Педагогический совет организуется в составе директора Учебного центра, заместителя директора по учебной части, методиста, преподавателей.

3.2. Все преподаватели Учебного центра являются членами педагогического совета,

3.3. Председатель педагогического совета — директор Учебного центра, секретарь — заместитель директора по учебной части.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Конкретные даты заседаний педагогического совета устанавливает заместитель директора по учебной части.

4.2. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

4.3. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов. Решения вступают в силу и становятся обязательным для исполнения всеми работниками и слушателями Учебного центра после утверждения их директором Учебного центра.

4.4. Заместитель директора по учебной части организует систематическую проверку выполнения принятых решений, итоги проверки ставит на обсуждение педагогического совета.

4.5. Заседания педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем педагогического совета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. Протоколы педагогического совета являются документами со сроками хранения 10 лет.

4.6. Члены педагогического совета обязаны принимать активное участие в его работе.